



Academia de Științe Agricole și Silvice " Gheorghe Ionescu - Șișești"
STAȚIUNEA DE CERCETARE – DEZVOLTARE PENTRU POMICULTURĂ IAȘI
Str. Ion Vodă cel Viteaz, nr. 3, loc. Miroslava, cod 707305, Iași - România
Tel. 0232/215065, 0232/214810, fax 0232/214798
C.I.F. RO 3423277, e-mail office@pomicolaiasi.ro www.pomicolaiasi.ro

Nr. 592 / 15.03.2022

PLANUL DE INTEGRITATE AL S.C.D.P. IAȘI PENTRU IMPLEMENTAREA STRATEGIEI NAȚIONALE
ANTICORUPȚIE ÎN PERIOADA 2021-2025

Obiectiv 1: Creșterea gradului de implementare a măsurilor anticorupție prin aprobarea planului de integritate la nivelul S.C.D.P. Iași						
Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen de realizare	Responsabil	Buget
1.1. Adoptarea declarației de aderare la valorile fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismul de monitorizare a SNA, desemnarea sa în cadrul unității și comunicarea acesteia.	Declarația de aderare și transmiterea acesteia către forul coordonator	Întârzieri în actualizarea informațiilor cauzate de supraîncărcarea cu alte sarcini ale personalului implicat: lipsa personalului specializat	Document adoptat	Finalizat	Director S.C.D.P. Iași	Nu este cazul
1.2. Desemnarea grupului de lucru pentru implementarea Strategiei anticorupție (SNA) în cadrul S.C.D.P. Iași	Dispoziție emisă: transmiterea acesteia către forul coordonator	Întârzieri în desemnarea și reactualizarea componenței grupului de lucru.	Document aprobat	Finalizat	Director S.C.D.P. Iași	Nu este cazul

1.3. Aprobarea, informarea și distribuirea în cadrul unității a planului de integritate	Plan de integritate aprobat și distribuit	Nedistribuirea planului de integritate	Lista de luare la cunoștință	Finalizat	Director S.C.D.P. Iași	Nu este cazul
1.4. Identificarea și evaluarea riscurilor și vulnerabilităților la corupție specifice unității conform metodologiei de identificarea a riscurilor	Numărul de riscuri și vulnerabilități la corupție-identificare și evaluare	Personal instruit insuficient pentru aplicarea metodologiei	Procedura privind managementul riscurilor	Anual	Conducerea unității	Nu este cazul
1.5. Evaluarea anuală a implementării și adaptarea planului de integritate la riscurile și vulnerabilitățile nou identificate: transmiterea către forul coordonator	Grad de implementare a planului: măsuri noi introduse/revizuite	Evaluarea neparticipării/neimplicării angajaților	Raport de evaluare	Anual	Conducerea unității	Nu este cazul
1.6. Intensificarea activităților de implementare a sistemului de control intern	Numărul de proceduri elaborate	Personal insuficient specializat	Program de dezvoltare a sistemului de control intern	Permanent	Conducerea unității	În limita bugetului aprobat
1.7. Elaborarea și implementarea la nivelul instituției de proceduri de sistem privind anticorupție (procedură privind declararea averilor, transparența decizională, acces la informații evitarea situațiilor de conflicte de interese și a cazurilor de incompatibilități etc.)	Numărul de proceduri elaborate, implementate și armonizate	Caracterul formal al demersului, întârzieri în realizarea procedurilor cauzate de supraîncărcarea de alte sarcini.	Proceduri elaborate	Permanent	Conducerea instituției	Nu este cazul

Obiectiv 2: Creșterea gradului de educație anticorupție a angajaților și a beneficiarilor serviciilor publice

2.1 Organizarea/derularea/asigurarea participării la programe de creștere a gradului de conștientizare și a nivelului de educație anticorupție a personalului propriu: (ex: sesiuni de instruire/întâlniri/ grupuri de lucru în domenii ca: achiziții publice, etică, consiliere etică, management financiar, resurse umane, disciplină în construcții, transparență, acces la informații de interes public, declararea averilor, conflicte de interese, incompatibilități, sistem de control intern-managerial, etc)	Nr. programe derulate/activități de formare Nr. participanți Nr. module de curs derulate Nr. certificate de participare	Resurse financiare insuficiente Grad scăzut de participare	Rapoarte de activitate Liste de prezență Certificate de participare/ absolvire	Permanent	Conducerea instituției	Se va estima în funcție de numărul de participanților, conținutul programului etc (se pot utiliza resurse propria sau finanțări nerambursabile)
2.2. Asigurarea diseminării de informații privind riscurile și consecințele faptelor de corupție sau a incidentelor de integritate. Punerea la dispoziția angajaților a unor îndrumare legislative, ghiduri și	Nr. de angajați care au fost informați Nr. informări transmise Nr. ghiduri/ broșuri/ pliante elaborate	Tratarea cu superficialitate a activității de diseminare a informațiilor Întârzieri cauzate de supraîncărcarea cu alte sarcini a structurilor responsabile Accesul limitat la culegeri de spețe, ghiduri etc.	Note de informare Ghiduri Broșuri Pliante E-mailuri transmise Liste de difuzare	Permanent	Conducerea instituției Personalul desemnat	Se va estima în funcție de numărul angajaților, a modului de diseminare (format fizic/ electronic/ mail), a tipului de material

culegeri de spețe, în domeniul conflictelor de interese/ incompatibilităților și faptelor de corupție săvârșite de persoane din administrația publică						(ghid/ pliant/ broșură) etc (se pot utiliza resurse proprii)
--	--	--	--	--	--	--

Obiectiv 3: Dezvoltarea unei culturi a transparenței pentru o guvernare deschisă

3.1. Asigurarea și îmbunătățirea accesului la informații de interes public și eficientizarea activităților aferente	Număr de rapoarte de activitate ale instituției. Rata de răspuns la solicitări de informații	Neaplicarea sancțiunilor disciplinare pentru nerespectarea obligațiilor legale privind accesul la informații de interes public și acelor privind transparența	Rapoarte de activitate Rapoarte de audit	Permanent	Conducerea instituției	Nu este cazul
3.2. Publicarea în SICAP a modificărilor	Nr. modif publică în SICAP	Întârzieri în publicarea documentelor	Documentațiile publicate în SICAP	Permanent	Conducătorul instituției Personale responsabile	Nu este cazul
3.3. Asigurarea condițiilor necesare derulării procedurilor de achiziții publice conform prevederilor legale	Elaborare procedurilor achizițiilor publice	Lipsa de comunicare între compartimentele funcționale pentru stabilirea nevoilor de achiziții publice	Aprobarea planului de către conducerea instituției	Măsuri cu caracter permanent	Conducătorul instituției Personalul cu atribuții în domeniul achizițiilor publice	În limita bugetului aprobat
3.4. publicarea în presa locală/monitorul oficial a anunțurilor	Nr. de anunțuri publicate Nr. publicații în care apare anunțul	Întârzieri în publicarea documentelor	Anunțuri	Permanent	Conducătorul instituției Persoanele desemnate	În limita bugetului aprobat

Obiectiv 4: Consolidarea mecanismelor de control administrativ

4.1.Consolidarea autonomiei operaționale a structurilor de control intern și audit și conștientizarea factorilor de decizie de la nivelul instituțiilor implicate cu privire la rolul sistemelor de control intern/managerial	Nr. de angajați raportat volumul de activitate Resurse materiale alocate Nr. de recomandări formulate/ implementate	Resurse umane și financiare insuficiente	Rapoarte anuale de activitate	Permanent	Conducerea instituției publice Structura de audit intern din cadrul instituției Șef structură responsabilă SCI/M	Se va estima în funcție de necesarul de resursă umană.
4.2. Auditarea internă, o dată la doi ani, a sistemului/ măsurilor de prevenire a corupției la nivelul instituției	Nr. recomandări formulate Gradul de implementare a măsurilor preventive anticorupție	Resurse umane insuficiente	Rapoarte de audit Rapoarte de activitate	2023 la 2 ani	Conducerea instituției, structura de audit intern din cadrul instituției	Nu este cazul.
4.3.Aplicarea de sancțiuni disciplinare cu caracter disuasiv pentru încălcarea standardelor etice și de conduită anticorupție la nivelul tuturor angajaților	Nr. și tipul de sancțiuni dispuse Nr. de decizii ale comisiei de disciplină anulate sau modificate în instanță Nr. de persoane care au săvârșit în mod repetat abateri	Caracter formal al activității comisiei de disciplină Pregătire/ informare insuficientă a personalului Practica adoptării celor mai ușoare sancțiuni/ nesanționării	Decizii ale comisiei de disciplină	Permanent	Conducerea instituției, comisia de disciplină	Nu este cazul.

DIRECTOR,

Dr. ing. Gelu Cornășanu

